

REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 191 W WARSZAWIE UL.BOKSERSKA 30

Działając na podstawie art. 53 i 54 z dn.11.04.2007r. (Dz. U. z 09.05.2007r), innych przepisów oświatowych oraz Statutu Szkoły, Rada Rodziców na swoim zebraniu w dniu 14 maja 2013 r., uchwaliła Regulamin Rady Rodziców o następującej treści:

Rozdział I

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§1

Ile kroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 191 im. I. J. Kraszewskiego,
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę rodziców Szkoły,
5. Rodzicach – należy przez to rozumieć Rodziców lub prawnych Opiekunów Uczniów Szkoły,
6. Radzie Klasowej – należy przez to rozumieć organ wybierany przez Rodziców Uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych,
7. Przedstawiciel Rady – należy przez to rozumieć Przedstawiciela Rady Klasowej oddelegowanego w wyniku wyborów do Rady Rodziców,
8. Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego Rady,
9. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady,
10. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady,
11. Organach Szkoły – należy przez to rozumieć Dyrektora, Radę Pedagogiczną, Samorząd Szkolny oraz Radę Rodziców,
12. Radzie Szkoły – należy przez to rozumieć organ w skład którego wchodzi w równej liczbie: nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli, rodzice wybrani przez ogół rodziców, uczniowie wybrani przez ogół uczniów.
13. Członkach Honorowych – należy przez to rozumieć byłych członków Rady Rodziców, którym nadano godność Członka Honorowego.

§2

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie Rodziców Uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,

- zapewnienie Rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny wniosków i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
- współpracę z Samorządem Szkolnym oraz stowarzyszeniami i organizacjami działającymi w Szkole oraz poza Szkołą,
- finansowanie i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły,
- patronowanie imprezom lub uroczystościom szkolnym, w których finansowaniu uczestniczy,
- organizowanie współpracy z Dyrektorem i Radą Pedagogiczną Szkoły w celu poprawy jakości jej pracy,
- udział przedstawicieli Rady w komisjach oraz innych gremiach, w których przepisy prawa oświatowego przewidują udział przedstawicieli Rodziców.

Rozdział II

STRUKTURA I ZASADY WYBORÓW RADY ORAZ JEJ ORGANÓW WEWNĘTRZNYCH

§3

1. Podstawowym ogniwem Rady Rodziców jest Rada Klasowa.
2. Rada Klasowa składa się z 3 Rodziców wybranych na pierwszym zebraniu, w głosowaniu jawnym w każdym roku szkolnym, spośród Rodziców Uczniów danego oddziału szkolnego.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi jeden przedstawiciel Rady Klasowej.
4. Wybór delegata do Rady odbywa się na pierwszym zebraniu Oddziału Klasowego w nowym roku szkolnym, w głosowaniu jawnym.
5. Odwołania członka Rady może dokonać Oddział Klasowy z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek $\frac{1}{4}$ członków Rady, zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy Rodziców uprawnionych do głosowania.

§4

1. Rada w każdym roku szkolnym, na pierwszym zebraniu plenarnym wybiera Prezydium oraz Komisję Rewizyjną. Pierwsze zebranie Rady otwiera i do chwili wyborów przewodniczącego, prowadzi przewodniczący lub inny wybrany na posiedzeniu członek Prezydium Rady poprzedniej kadencji.
2. Prezydium wybierane jest w głosowaniu jawnym w składzie:
 - przewodniczący
 - dwóch wiceprzewodniczących
 - sekretarz
 - skarbnik
3. Przy wybieraniu i odwoływaniu członków Prezydium stosuje się odpowiednio przepis §5 ust.8.

4. Do Prezydium nie mogą być wybierani członkowie Rady, którzy wchodzi w skład Komisji Rewizyjnej, ani członkowie honorowi.
5. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków Rady wybieranych w głosowaniu jawnym.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
7. Pracami Komisji rewizyjnej kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

§5

1. Rada Rodziców, na wniosek Prezydium (sformułowany w sposób pisemny i dostarczony do pozostałych członków Rady lub ustny podczas Zebrania) może przyznać Godność Honorowego Członka Rady Rodziców.
2. Honorowym Członkiem Rady Rodziców może zostać:
 - osoba pełniąca funkcję w Prezydium Rady Rodziców przez minimum 2 lata;
 - osoba wyróżniająca się szczególnymi zasługami na rzecz rozwoju i popularyzacji Rady Rodziców i działająca na rzecz Szkoły Podstawowej nr 191.
3. Honorowy Członek Rady Rodziców może pełnić funkcję doradczą i reprezentacyjną przy Prezydium Rady Rodziców.
4. Honorowy Członek Rady Rodziców nie może:
 - wchodzić w skład któregośkolwiek organu Rady Rodziców;
 - podpisywać dokumentów w imieniu Rady Rodziców;
 - brać udziału w głosowaniach uchwał i wniosków formułowanych przez Radę Rodziców.

§6

1. Kadencja Rady trwa rok szkolny.
2. Kadencja Prezydium i Komisji Rewizyjnej trwa od powołania do pierwszego zebrania sprawozdawczo-wyborczego w kolejnym roku szkolnym.
3. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
4. Zebrania plenarne zwyczajne Rady zwołuje się co najmniej dwa razy w roku szkolnym, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje się nie później niż do końca września każdego roku.
5. O terminie i miejscu zebrania zawiadamia się członków Rady co najmniej 7 dni przed planowanym terminem spotkania.
6. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady nie później niż na 1 dzień przed terminem zebrania.
7. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek 1/3 Rad Klasowych lub Dyrektora.
8. Uchwały Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej podejmowane są przez Prezydium po uprzednim zaznajomieniu się z treścią pozostałych członków Rady Rodziców, przedyskutowaniu na zebraniu plenarnym i uwzględnieniu wszelkich uwag do wyżej wymienionych dokumentów.
9. Termin oraz tryb zwoływania zebrań, o których mowa w ust.4-6 stosuje się odpowiednio do zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Klasowych.

10. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym Dyrektor Szkoły, Członkowie Honorowi oraz inne zaproszone osoby.

Rozdział III

KOMPETENCJE I ZASADY DZIAŁANIA RADY, JEJ ORGANÓW WEWNĘTRZNYCH ORAZ PRZEDSTAWICIELI RAD KLASOWYCH

§7

1. Kompetencje Rady określają przepisy Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela i inne przepisy oświatowe oraz statut.
2. Do kompetencji Rady należą w szczególności:
 - występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły,
 - wybór przedstawicieli Ogółu Rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych gremiów, w których przepisy oświatowe przewidują udział przedstawicieli Rodziców,
 - występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy Nauczycieli i Dyrektora,
 - ustalenie corocznego planu działań finansowych Rady,
 - uchwalenie propozycji wysokości składek Rodziców,
 - powoływanie stałych lub doraźnych komisji Rady dla wykonania określonych zadań.

§8

1. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem.
2. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
 - bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem,
 - podejmowanie uchwał kierowanych przez Radę, Prezydium lub Komisję Rewizyjną po uprzednim zaznajomieniu wszystkich pozostałych członków Rady z ich treścią oraz uwzględnieniu wszystkich uwag do wyżej wymienionych dokumentów.
 - wykonywanie uchwał Rady,
 - opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli na wniosek Dyrektora Szkoły,
 - nadzór nad pracami komisji, powołanymi przez Radę,
 - reprezentowanie Rady i ogółu Rodziców wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz
3. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium łącznie spośród: przewodniczącego, dwóch wiceprzewodniczących.

§9

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzorującym działalność Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - kontrolowanie działalności finansowej Prezydium,
 - przedstawienie Radzie informacji o przeprowadzonej kontroli,
 - opiniowanie sprawozdania finansowego podsumowującego działalność Rady,

- wykonywanie innych zadań zaleconych przez Radę.

§10

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie. Szczegółowy zakres ich zadań i obowiązków, na wniosek Przewodniczącego, określa uchwała Prezydium.
3. Informacje o działalności Rady są umieszczane na tablicy ogłoszeń RR.

§11

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań decyzje w formie protokołu.
2. Protokół oraz uchwały podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.
3. Rada, co najmniej raz w roku składa pisemne sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej.

§12

1. Przedstawiciel Rady z każdego oddziału klasowego jest zobowiązany do stworzenia bieżącej listy uczniów w swojej klasie, a także aktualizowania jej w momencie zmian w trakcie całego roku szkolnego. Przedstawiciel Rady ma obowiązek przesłać bieżącą listę uczniów w terminie do 7 dni od pierwszego zebrania z rodzicami zwołanego na wniosek Dyrekcji, do wiadomości Prezydium na e-mail Rady pod adres rr_191@wp.pl. W razie braku posiadania dostępu do poczty elektronicznej Przedstawiciel Rady ma obowiązek dostarczyć osobiście na najbliższe zebranie Rady bezpośrednio po otrzymaniu informacji o aktualizacji listy.
2. Przedstawiciel Rady ma obowiązek stworzyć Protokół wpłat na Fundusz Rady Rodziców według poniższego wzoru:

Lista deklaracji i wpłat na Fundusz Rady Rodziców w roku szkolnym 2014/2015

Klasa

Num er	Imię i nazwisko ucznia	Zadeklarowan a kwota	Wpłacona kwota	Data	Podpis rodzica
-----------	---------------------------	-------------------------	-------------------	------	----------------

3. Przedstawiciel Rady ma obowiązek zebrać deklaracje wpłat na pierwszym zebraniu, wypełnić dokument i regularnie uzupełniać o kolejne wpłaty dostarczane przez rodziców. W razie dokonania wpłaty przelewem, Przedstawiciel Rady ma obowiązek uzyskać od osoby wpłacającej potwierdzenie przelewu i dołączenie go do niniejszego dokumentu.
4. Przedstawiciel Rady ma obowiązek stawiania się na każdym zebraniu Rady Rodziców zwołanym w trybie normalnym przez Przewodniczącego Rady Rodziców, zgodnie z harmonogramem tworzonym po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Kalendarza Roku Szkolnego przygotowanego i proponowanego przez Dyrekcję. W razie planowanej nieobecności na zebraniu, Przedstawiciel Rady ma obowiązek o takim fakcie poinformować Prezydium drogą elektroniczną.

§13

1. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią o treści:

RADA RODZICÓW
Przy SZKOLE PODSTAWOWEJ Nr 191
Im. J. I. Kraszewskiego
02-682 Warszawa, ul. Bokserska 30

2. Przewodniczący Rady Rodziców posługuje się pieczęcią o treści

Przewodniczący
Rady Rodziców

Imię i nazwisko

Rozdział IV

ZASADY ORGANIZOWANIA IMPREZ CYKLICZNYCH

§14

1. Rada ma obowiązek organizacji w każdym roku szkolnym następujących imprez dla dzieci:
 - Pasowanie na ucznia pierwszej klasy;
 - Bal karnawałowy;
 - Piknik rodzinny.
2. Termin wszystkich wyżej wymienionych imprez jest ustalany w każdym roku szkolnym z Dyrekcją, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Kalendarza Roku Szkolnego.
3. Pasowanie na ucznia pierwszej klasy, oraz obsługa Balu karnawałowego nie jest opłacana z pieniędzy Funduszu Rady Rodziców. W każdym roku Rada ma obowiązek przedstawić pełne koszty wyżej wymienionych w ust.3 imprez i przeliczenie kosztów przez ilość uczniów uczęszczających do SP 191. Następnie przekazanie informacji Przedstawicielom Rady i zebranie wśród rodziców środków umożliwiających organizację imprez.
4. Zasady organizacji pozostałych imprez i zajęć niebędących cyklicznymi, finansowanych z Funduszu Rady Rodziców muszą być ustalone podczas pierwszego zebrania Rady.

Rozdział V

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY

§15

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - dobrowolne składki Rodziców deklarowane na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym,
 - darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych,

- dochody z innych źródeł.
2. Sugerowane wysokości składek dobrowolnych wpłacanych na Fundusz Rady Rodziców są ustalone na następującym poziomie:
 - 100 złotych (jedno dziecko w szkole);
 - 120 złotych (dwoje dzieci w szkole)
 - 150 złotych (troje i więcej dzieci w szkole)Składki zbierane są raz w roku, z możliwością rozbitcia deklarowanej kwoty na dwa semestry.
 3. Fundusze, o których mowa w ust.1 mogą być wydatkowane na wspieranie statutowych celów Szkoły, w tym szczególnie udzielanie pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.
 4. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - Dyrektor,
 - Nauczyciele,
 - Samorząd Uczniowski,
 - Rady Klasowe,
 - Rada Szkoły.
 5. Rady klasowe mogą zwracać się w każdym roku szkolnym do Prezydium Rady Rodziców o jednorazowy zwrot 10% wpłaconych pieniędzy. W celu uzyskania wyżej wymienionej kwoty w Funduszu Rady Rodziców, do dnia 31 maja, muszą być odnotowane wpłaty powyżej 60% rodziców, których dzieci uczęszczają do danej klasy.

§16

1. Na koniec rocznej kadencji (tj. na pierwszym zebraniu we wrześniu) Rada Rodziców zobowiązana jest do zaprezentowania rocznego zestawienia przychodów i wydatków związanych z funkcjonowaniem Rady Rodziców.
2. W działalności szczegółowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

Rozdział V

ZMIANY REGULAMINU I PRZEPISY KOŃCOWE

§15

1. Zmiana regulaminu i poprawki do regulaminu mogą być zgłaszane w formie pisemnych wniosków przez Prezydium i Rady Klasowe Rodziców.
2. Wszelkie zmiany podejmowane są przez Prezydium po uprzednim poinformowaniu pozostałych członków Rady, przedyskutowaniu na zebraniu plenarnym i uwzględnieniu wszystkich uwag.

§16

1. Traci moc dotychczasowy regulamin Rady Rodziców.

§17

- 1.** Nowy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 r.

Prezydium Rady Rodziców.